

اساسنامه نشریه نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور

بمنظور انجام فعالیتهای فرهنگی، صنفی، آموزشی، پژوهشی، خبری و نیز اطلاع رسانی و ارتقاء سطح آگاهی و دانش مخاطبان و خدمت به جامعه کشاورزی و منابع طبیعی ایران و رشته های مرتبط با توجه به اهداف صنفی مطرح در قانون تأسیس (موضوع بند ۳ ماده ۳) با اخذ مجوز رسمی از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی منتشر می گردد.

ماده ۱- نام نشریه :

نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی

ماده ۲- صاحب امتیاز نشریه سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور

ماده ۳- روش نشریه : (علمی خبری - آموزشی و پژوهشی)

ماده ۴- زمینه انتشار نشریه : چهارچوب اهداف و وظایف سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی

ماده ۵- ترتیب انتشار نشریه : فصلنامه

ماده ۶- ارکان نشریه عبارتند از :

۱- مدیر مسئول

۲- سردبیر

۳- مدیر داخلی و اجرایی

۴- هیأت تحریریه مرکب از حداقل ۱۱ نفر از بین اعضای سازمان به پیشنهاد مدیر مسئول و تأیید شورای مرکزی برای مدت ۴ سال انتخاب می گردند.

ماده ۷- مدیر مسئول نشریه رییس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور میباشد.

ماده ۸- سردبیر با انتخاب مدیر مسئول نشریه تعیین می گردد.

ماده ۹- مدیر داخلی و اجرایی با انتخاب مدیر مسئول نشریه تعیین می گردد.

ماده ۱۰- دیگر اعضاء همکار نشریه به پیشنهاد مدیر داخلی و اجرایی و تشخیص و انتخاب مدیر مسئول تعیین می گردند.

ماده ۱۱- مدیر مسئول نشریه : مسئولیت نشریه را براساس قانون مطبوعات عهده دار می باشد.

ماده ۱۲- سردبیر نشریه وظایف زیر را عهده دار است :

- ۱- انتخاب کلیه مطالب نشریه جهت چاپ و انتشار
- ۲- تأیید یا رد نهایی کلیه مطالب رسیده
- ۳- نظارت بر کلیه امور نشریه از تحریریه تا مرحله چاپ با استفاده از نظرات هیأت تحریریه

ماده ۱۳- سردبیر نشریه می تواند با هماهنگی مدیر مسئول گروههایی از قبیل علمی، اجتماعی، صنفی و ... برای نشریه پیش بینی و تعیین کند.

ماده ۱۴- مدیر داخلی و اجرایی کار جمع آوری اخبار اطلاعات، مقالات و کلیه مطالب تعریف شده نشریه و کلیه امور اجرایی نشریه از تحریر، چاپ، پخش و ارسال نشریه و نیز جذب آگهی های تبلیغاتی را بعهده دارد.

ماده ۱۵- مدیر داخلی و اجرایی مسئول پیش بینی و برآورد هزینه نشریه و گزارش تراز مالی سالانه نشریه به مدیر مسئول می باشد.

ماده ۱۶- بررسی و داوری مقالات آموزشی، علمی، پژوهشی و اجتماعی بعهده هیأت تحریریه می باشد.

ماده ۱۷- سرفصلهای نشریه : عمده ترین سرفصلهای نشریه موارد ذیل میباشد :

- ۱- سرمقاله
- ۲- اخبار کشاورزی
- ۳- تبیین اهداف و وظایف سازمان نظام مهندسی
- ۴- اخبار سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور
- ۵- اطلاع رسانی در خصوص مقررات و قوانین کشاورزی، منابع طبیعی و محیط زیست
- ۶- گزارشات علمی و تحلیلی
- ۷- معرفی چهره های کشاورزی، منابع طبیعی و محیط زیست
- ۸- معرفی کتب و نرم افزارهای تخصصی
- ۹- معرفی ماشین آلات، ابزار و ادوات کشاورزی و منابع طبیعی
- ۱۰- گزارش موضوعات زیست محیطی

- ۱۱- بررسی مشکلات منابع طبیعی، کشاورزی و زیست محیطی
- ۱۲- بررسی چالشهای اشتغال فارغ التحصیلان کشاورزی، منابع طبیعی و محیط زیست
- ۱۳- بررسی نقاط قوت و ضعف در بخش کشاورزی
- ۱۴- تبلیغات مربوط به کشاورزی، منابع طبیعی و محیط زیست
- ۱۵- نامه های رسیده
- ۱۶- مصاحبه ها
- ۱۷- گزارش از همایشها، سمینارها و کنگره ها و میزگردها
- ۱۸- مقالات علمی و پژوهشی در راستای توسعه بخش کشاورزی
- تبصره ۵** - به پیشنهاد سردبیر و تأیید مدیر مسئول و تصویب شورای مرکزی سازمان سرفصلهای نشریه قابل تغییر می باشد.
- ماده ۱۸** - هزینه انتشار از محل اعتبارات سازمان نظام مهندسی و نیز پذیرش آگهی تبلیغات، فروش نشریه و دریافت هدایای نقدی و غیر نقدی از افراد حقیقی و حقوقی تأمین می گردد.
- تبصره** - قیمت نشریه به پیشنهاد مدیر مسئول و تصویب شورای مرکزی سازمان تعیین میگردد.
- ماده ۱۹** - چاپ و انتشار : محل چاپ نشریه در تهران می باشد برای مشترکین سازمان از طریق شورای استانها ارسال می گردد.
- ماده ۲۰** - شمارگان (تیراژ) نشریه بر حسب نیاز و تعداد اعضای سازمان توسط مدیر مسئول تعیین می گردد.
- ماده ۲۱** - این اساسنامه در ۲۱ ماده و ۲ تبصره و ۲۵ بند در تاریخ ۳۰/۵/۸۱ به تصویب نهایی شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور رسیده و قابلیت اجرا دارد.